인천서구가족센터 직원채용 공고

인천서구가족센터에서는 함께 일할 유능한 직원을 다음과 같이 모집합니다.

2023년 02월 08일

인천서구가족센터 인사위원회 위원장

1. 채용분야 및 자격조건

1 모짓지근 및 이위

1. Alala & CC		
	직 급	사무국장
	인 원	1명
	분야 및 주요업무	- 센터사업 및 사무 총괄 - 예산관리

2. 응시자격

• 다음의 자격기준에 해당하는 자

구분	자 격 기 준		
사무 국장	 관련사업 2년 이상 근무경력자(관련학과 석사학위 취득자) 관련사업 4년 이상 근무경력자(관련학과 학사학위 취득자) 관련사업 6년 이상 근무경력자 * 상기 요건 중 1가지 충족해야 함 		
	* 관련학과: 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등 * 관련사업: 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회 복지, 여성가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력		

3. 근무기간 및 급여

○ 근무기간 : 채용시부터 1년

○ 근무장소 : 인천서구가족센터(인천 서구 경명대로 693번길 6)

○ 근무시간 : 주40시간

○ 급 여 액 : 가족센터 직원(사무국장) 기준에 준함.

4. 전형방법 및 기간

제1차 : 서류전형

○ 제2차 : 면접시험 (5배수 선정/서류전형 합격자에 한함)

5. 접수방법

○ 접수기간 : 2023.2.8.~ 2023.2.22. 18:00까지

○ 접수방법 : 이메일 접수

** 응시원서 및 기타제출서류 양식은 아래 홈페이지에서 다운 로드하여 사용 가능

- 인천서구가족센터(건강가정지원센터) 홈페이지 icseogu.familynet.or.kr/center/index.do

- 인천서구가족센터(다문화가족지원센터) 홈페이지 www.liveinkorea.kr/center/main/main.do?centerId=incheonseogu

o 이메일 : icseogurecruit@nate.com

** 하나의 문서에 제출서류 취합하여 하나의 문서로 발송, 문서제목은 응시구분(2023-002-00(공고번호)-이름으로 발송

6. 제출서류

- 응시원서 1부
- ㅇ 자기소개서 1부
- 개인정보수집활용동의서 1부 (반드시 자필 서명 후 제출)
- 해당분야 자격증, 경력증명서 중 자격요건을 확인할 수 있는 증명서 사본 1부
- 이 외의 서류는 최종 합격자에 한하여 추가 제출 요청.

7. 면접시험 일정

- <u>2023년 2월 28일(화) 오후 3시부터</u>
- 서류전형 합격자에 한하여 추후 일정 공지
- * 센터 사정에 따라 면접 일정이 추후 변경될 수 있음.

8. 기 타

- 임용직급에 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있음
- 이상의 자격요건 중 경력기간 등은 공고일 기준
- 제출된 서류내용이 부적격하거나 허위로 판명되었을 경우
 응시대상에서 제외하거나 임용을 취소
- 반드시 직접 연락 가능한 연락처를 기입할 것
- 제출된 서류는 채용 마감 후 30일 이후 자체 폐기 함.

※ 문의처 : 인천서구가족센터 운영지원팀 이상미

2 032)569-1560