

공고·지원기간 : '26.5.1.(금) 14:00 ~ 5.15.(금) 16:00

2026년 한국마사회 체험형 청년인턴 채용 공고



1. 채용 개요

□ 채용분야 및 인원 : 총 60명, 4개 분야

모집분야	직무	인원	응시자격
사무· 기술 보조 (26명)	· 일반(과천)	10명	· 자격제한 없음
	· 일반(부산경남)	2명	
	· 일반(제주)	6명	· 장애인 등록자 · 국민기초생활수급자, 다문화가족, 자립준비청년, 경력보유(단절)여성, 한부모가정, 북한이탈주민에 해당하는 자
	· 장애인(과천)	1명	
	· 사회형평(과천)	7명	
말산업 전문 (16명)	· 일반(과천)	9명	· 「말산업육성법」에 따른 말산업 전문인력 양성 기관의 말 관련 교육이수(예정)자 또는 말산업 관련 자격증 소지자 붙임3 참조
	· 일반(부산경남)	2명	
	· 일반(제주)	1명	
	· 일반(원당)	2명	
	· 일반(장수)	2명	
AI· 빅데이터 전문 (3명)	· 장애인(재택)	3명	· 장애인 등록자 · 정보처리기사, 빅데이터분석기사, ADP(데이터분석전문가), ADsP(데이터분석준전문가), AICE Associate, AICE Professional 자격 중 한 가지 이상 보유자 * 두 가지 모두 충족 시 지원 가능
불법단속 (15명)	· 장애인(재택)	15명	· 장애인 등록자

※ 채용분야(분야·지역) 중복 지원 불가(중복지원 시 불합격 처리)

※ 공고마감일('26.5.15.) 기준 응시자격에 부합하고 최종 취득·유효한 경우 지원 가능

※ 말산업 전문 지역별 최종 합격인원이 선발예정인원보다 적을 경우 해당 미달 인원만큼 동일 분야 전체 예비합격자 중 고득점자 순으로 충원 가능

2. 지원 자격

□ 공통 지원 자격

* 아래 요건 모두 충족 시 지원가능

연 령	- 만 15세 이상 만 34세 이하인 청년(임용예정일 6.14.기준) : '91.6.15.~'11.6.14. 출생자 * 군필자의 경우 「제대군인지원에 관한 법률」 제16조에 따라 아래 기준 적용 - 군 복무기간 1년 미만 +1세, 1년 이상 2년 미만 +2세, 2년 이상 +3세 연장 * 「근로기준법」 제64조에 근거하여 「초·중등교육법」에 따른 중학교에 재학 중인 18세 미만인 자는 지원 불가
학력·전공	제한 없음
기 타	- 한국마사회 「인사규정」 상 채용 결격사유가 없는 자 붙임2 참조 - 임용예정일('26.6.14.)부터 정상 근무 가능한 자 * 학업, 이직, 군 전역 등의 이유로 임용 시기 조정 불가 「병역법」 제76조에 정한 병역의무 불이행자에 해당하지 않는 자 - 현재 군 복무 중인 경우, 임용일 전일까지 전역 가능한 자 - 우리 회 청년인턴 유경험자는 지원 불가 - 숙소 제공 불가(장수 제외)하므로 통근 가능 여부 필히 확인 후 지원

3. 근무 조건

채용분야	사무·기술보조 / 말산업 전문	AI·빅데이터 전문 / 불법단속
근로성격	계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되는 기간제 근로자 * 정규직 전환 불가	
근무지역	입사 지원 시 선택한 지역 (과천, 부산경남, 제주, 원당, 장수 中 택일하여 지원)	- 재택근무 원칙 * 인터넷 사용 환경을 갖춘 모니터링용 PC(또는 랩탑)가 구비되어야 하며, 업무상 필요에 따라 과천 근무가 가능해야 함
근무기간	6개월('26.6.14.~'26.12.13.)	6개월('26.6.14.~'26.12.13.) * 근무평가결과 등에 따라 최대 3개월 계약 연장 가능
근무형태	<u>주 5일(수~일 근무, 월·화 휴무)</u> - 주 40시간(일 8시간) * 시간 외 근무 금지 * 유연근무제 사용 가능	<u>주 5일(수~일 근무, 월·화 휴무)</u> - 주 20시간(일 4시간) * 시간 외 근무 금지 * 오전·오후 근무 中 택 1
	* 하절기 야간경마 시행 기간(금·토) 근무 시간 조정 가능	
급여수준	- 세전 월 250만원 수준 * 4대 보험 포함	- 세전 월 125만원 수준 * 4대 보험 포함

* 수~일 근무(월·화 휴무)를 기본으로 하되, 소속부서 근무일에 따라 다를 수 있음

[취업지원]

* 세부내용은 입사 후 별도 안내

- 취업시험 응시자 특별휴가 처리 등 구직활동 지원
- 30일 이상 근무 시 경력증명서, 6개월 만근 시 수료증 발급

[정규직 신입사원 채용 시 인센티브]

- 청년인턴 수료자 대상 서류전형 5% 가점 부여
- 근무 우수자(「입사 추천서」 발급) 대상 서류전형 10% 가점 부여
- * 상기 우대조치는 '27년 신입사원 채용 시점 관련 제도에 따라 변경 가능

4. 우대 사항

* 공고마감일 기준 최종 취득 및 유효한 점수·자격에 한하여 인정

구 분	우대대상	전형		가점 (만점 기준)	채용분야
		서류	면접		
사회형평 ¹⁾	• 취업지원(보훈)대상자 ²⁾	○	○	5% 또는 10%	모든 분야
	• 장애인 등록자 ³⁾	○	○	5%(경증)/ 10%(중증)	
	• 국민기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족, 자립준비청년, 경력보유 (단절)여성, 한부모가정	○	○	5%	
	• 의사상자	○	○	5% 또는 3%	
말산업 전문인력 양성기관	• 「말산업육성법」에 따른 말산업 전문인력 양성기관의 말 관련 지정학과 재학(휴학)생 또는 졸업예정자 ⁴⁾ * 기졸업자, 중퇴자 해당사항 없음	지원 자격요건 충족 시 서류전형 면제 (서류전형 합격 배수 인원 외 추가 합격 처리)			말산업 전문
일경험 ⁵⁾	• 고용노동부 청년 일경험 프로그램 (미래내일 일경험) 인턴형 4주(28일) 이상 수료자 (2023.1.1. 이후 본회에서 근무한 수료자 대상 1회에 한해 가점 부여)	○	×	5%	모든 분야
영어 말하기 ^{6,7)}	• 토익스피킹(영어) · Opic(영어) IH 이상	○	×	5%	모든 분야
한국어 ⁷⁾	• KBS 한국어능력시험 1급, 한국실용글쓰기검정 1급	○	×	5%	
	• KBS 한국어능력시험 2+급, 2-급 한국실용글쓰기검정 2급	○	×	2.5%	

구 분	우대대상	전형		가점 (만점 기준)	채용분야
		서류	면접		
한국사 ⁷⁾	• 한국사능력검정시험 1급	○	×	5%	
	• 한국사능력검정시험 2급	○	×	2.5%	
직무 관련 자격증 ^{7,8)}	• 정보처리기사, 컴퓨터활용능력 1급, 데이터분석전문가(ADP), 빅데이터분석기사, 산업안전기사	○	×	5%	사무·기술 보조, AI· 빅데이터 전문, 불법단속
	• 정보처리산업기사, 컴퓨터활용능력 2급, 데이터분석준전문가(ADsP), 산업안전산업기사, AICE Associate·Professional	○	×	2.5%	
아이디어 경진대회 입상자	• 한국마사회 주관 2024년 추계 대학(원)생 아이디어 경진대회 입상 팀원	지원 자격요건 충족 시 서류전형 면제 (서류전형 합격 배수 인원 외 추가 합격 처리)			모든 분야
2025년 청년정원학교 수료자	• 한국마사회 주관 2025년 청년정원학교 교육 수료자	○	×	2.5%	모든 분야

- 1) 서류전형은 중복가점 인정 / 면접전형은 지원자에게 가장 유리한 가점 적용(중복가점 불인정, 면접전형 가점은 사회형평 가점을 제외한 원점수가 만점의 40% 미만 득점자는 적용하지 않음)
- 2) 취업지원대상자 가점은 4명 이상 채용분야에만 적용, 전형별 가점 합격자는 인원의 30%를 초과할 수 없음, 전형별 점수가 만점의 40% 미만인 경우 가점 미부여 등 관련법에 따름
- 3) 장애인 중 경증과 중증의 구분은 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 및 제4조를 따르되, 중증장애인은 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 중증장애인 확인서 발급이 가능해야 함
- 4) 말산업 전문인력 양성기관 말 관련 학과 재학·휴학생 또는 졸업 예정자*(중퇴·졸업자는 해당 없음)
 - * 말산업 전문인력 양성기관 졸업 예정자 : 임용 예정일(6.14.) 기준 말산업 전문인력 양성기관 말 관련학과(고등학교·대학교) 졸업이 가능한 자로서 학교장 또는 학과장 직인이 들어간 졸업예정증명서를 통해 증명이 되어야 하며, 임용 예정일부터 정상 근무가 가능한 자
 - ※ 말산업 전문인력 양성기관 및 지정학과 해당 여부 붙임3 참조
- 5) 개인 역량 개발 및 직무 중심의 일경험 학습을 통해 업무 역량을 키워온 인재 선발을 위해 일경험 우대사항 운영(한국마사회에서 근무한 고용노동부 일경험 프로그램 수료자 한정)
- 6) ① 국가공무원 채용 시스템(gongmuwon.gosi.kr)에 사전등록하지 않은 어학성적
 - － 공고마감일('26.5.15.)까지 성적이 발표된 각 시험별 유효기간에 해당하는 시험에 한하여 인정
 ② 국가공무원 채용 시스템(gongmuwon.gosi.kr)에 사전등록한 어학성적
 - － 해당시험 유효기간 만료 전 국가공무원 채용 시스템을 통해 사전등록을 하고 국가공무원 채용 시스템에 표기된 유효기간이 금년 채용시험 연도말('26.12.31.)까지 또는 '26.12.31. 이후로 표기된 경우에 한하여 인정
- * 국외응시·조화불가 성적·특별시험·진위여부 확인 불가 성적은 불인정 / 영어 말하기 성적은 응시자에게 유리한 1개만 인정
 - (예시) 토익스피킹 영어 IH, OPic 영어 IH 두 가지 제출 시 5점 부여
 - 토익스피킹의 경우 개편 이전 레벨6 이상만 가점 적용
- 7) 「공기업·준정부기관 경영에 관한 지침」에 따라 역사인식 제고를 위해 한국사 능력을 우대하고, 해외 사례 분석 및 동향 조사 등을 위한 외국어 능력, 업무 보조 시 수발되는 문서 작성을 고려한 한국어 능력 우대, 사이버 단속지원, 데이터 분석 등 선발 직무의 특성을 고려한 IT 관련 자격증 소지자 우대사항 운영
- 8) 우대항목별 중복가점 적용을 인정하나, 동일 자격증 우대사항은 지원자에게 유리한 상위 등급 1개만 인정
 - (예시) 정보처리기사, 정보처리산업기사 보유 → 5점(정보처리기사만 인정)
 - 정보처리기사, 데이터분석전문가(ADsP) 보유 → 7.5점(둘 다 인정)

5. 채용절차별 세부계획

【 채용 절차 개요 】

* 하기 일정은 변동 가능

전형단계	원서 접수	서류 전형	면접 전형	임 용
일 정	5.1.(금)~5.15.(금)	(발표) 5.22.(금) (증빙제출)~5.25.(월)	(면접) 5.28.(목) (발표) 6.7.(일)	6.14.(일)
비 고	채용 홈페이지	3배수	1배수	-

① 입사 지원

- ☐ 공고 및 접수기간 : '26. 5. 1.(금) ~ '26. 5. 15.(금) 16:00
- ☐ 접수방법 : 채용 홈페이지(<https://kra.careerlink.kr>) 온라인 접수
- ☐ 기재항목 : 자기소개서, 지원 자격 및 우대사항 기재

* 블라인드 채용 원칙에 따라 지원서(자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신지 · 학교 · 가족 관계 등) 관련 내용 기재를 일체 금지하며, 고의성이 명백한 경우 불합격 처리할 수 있음

② 서류 전형

- ☐ 선발규모 : 채용분야별 채용 예정인원의 3배수
- ☐ 심사방법 및 기준
 - 3배수 미달 지원 시 : 자격요건 충족 시 전원 합격
 - 3배수 초과 지원 시 : (1단계) 자기소개서 적격심사 ⇒ (2단계) 가점 평가

구 분	배 점	평가 내용
1단계 자기소개서 적격 심사	100점	- 적격자 100점 부여 - 부적격자 불합격 처리* * 응시자격 미달자, 자기소개서 부적격자 (작성항목 미작성, 동일 문장 반복, 타기관명 기재, 질문과 무관한 내용 작성 등) 붙임6 참조
2단계 가점 평가	Σ(100점의 N%)	평가방법 우대사항 항목별로 서류전형 만점(100점)의 N%로 환산 후 합산 * (예) 정보처리기사, 한국사 2급을 보유한 지원자 가점 합계 $100 \times (5\% + 2.5\%) = 7.5\text{점}$

- **선발기준** : 부적격자 제외, 가점 고득점자순으로 채용인원 3배수 선발
- **동점자 처리** * 하기 기준 적용 후에도 동점인 경우 동점자 전원 합격 처리
- (1순위) 취업지원(보훈) 대상자, (2순위) 가점 중 사회형평 점수 고득점자, (3순위) 가점 중 영어 말하기 점수 고득점자, (4순위) 가점 중 한국사 고득점자

③ 면접 전형

- **면접일자** : '26. 5. 28.(목) (예정)
- **심사대상** : 서류전형 합격자
- **심사장소** : 본사(과천), 제주본부, 부산경남지역본부 개별 시행
 - 본사(과천, 재택), 원당, 장수 지원자는 본사에서 시행
 - 지역본부(제주, 부산경남) 지원자는 각 지역본부에서 시행
 - * 세부 일정 및 장소는 서류 합격자 발표 시 별도 통보
 - ** 장애인의 경우 입사지원 시 편의지원 신청 접수 및 면접일 편의 제공 붙임4 참조
- **심사기준** : 총점 100점(5개 평가요소, 각 20점)
 - 입사지원서 기반 직무적합성, 기관이해도, 직무태도 등 종합평가
 - 심사항목별 S(20점)~D(4점), 5단계로 개별평정 후 점수 합계

평가요소	
① 공공기관 청년인턴으로서 지녀야 할 정신자세, ② 전문지식과 그 응용능력,	
③ 의사발표의 정확성과 논리성, ④ 품행 및 성실성, ⑤ 창의력·의지력·그 밖의 발전가능성	

- **선발기준** : 고득점자 순 1배수 선발
 - * 단, 면접위원 평균평점이 만점의 5할 미만 또는 위원 과반수가 평정요소 중 하나에 최하점 부여 시 불합격 처리 / 증빙서류 미비 시 1회 보완 요청 및 자격요건·점수 등 증빙 부적격 또는 허위 확인 시 불합격 처리
- **동점자 처리** * 하기 기준 적용 후에도 동점인 경우 동점자 전원 합격 처리

구 분	상세 기준
1순위	취업지원(보훈)대상자
2순위	장애인 대상자
3순위	국민기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족, 자립준비청년, 경력단절여성, 한부모가정, 의사상자
4순위	① 공공기관 청년인턴으로서 지녀야 할 정신자세 → ② 품행 및 성실성 → ③ 의사발표의 정확성 및 논리성 고득점자 순

□ **최종 합격자 발표** : '26. 6. 7.(일)

○ 임용 및 근무개시 : '26. 6. 14.(일)

□ **예비합격자 및 이의 신청 운영**

○ 예비합격자 운영 : 최종합격인원과 동수의 합격자에 예비 순번 부여
- (운영기간) '26. 7. 14.(화) 결원 분까지 1개월 운영

○ 이의신청 : 최종합격자 발표 시 불합격자에 대한 이의 신청 접수
- (접수기간) 최종합격자 발표일로부터 15일간
- (신청방법) 이의신청서 양식 작성 후 이메일(recruit@kra.co.kr) 제출

붙임7 참조

[이의신청 처리 예외 사유] ① 채용시험과 무관한 문의, ② 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가 관련자) 및 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우 및 이에 준하는 사유

□ **채용서류 반환**

○ (반환대상) 면접 시 제출한 서류 원본

* 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서, 자기소개서 등은 반환 대상이 아님

○ (청구기간) 최종합격자 발표일로부터 14일 이내

○ (청구방법) 채용 홈페이지를 통해 최종합격자 발표 시 별도 안내

○ (반환방법) 등기우편(비용은 기관 부담) 또는 직접 방문수령

* 채용서류 반환신청 양식은 **붙임8 참조**, 지정기간 내 반환청구가 없는 경우 개인정보 보호법에 따라 파기

6. 제출서류

* 제출기한 및 제출방법 별도 안내 예정

- **제출대상** : 서류전형 합격자
- **제출기한** : 서류전형 합격자 발표 시 ~ 5. 25.(월)까지
- **인정기준** : 공고 마감일 기준 유효하며 입사 지원 시 입력한 자격(증명서, 자격증, 면허 등)에 원본 제출분에 한하여 인정

○ 채용 분야별 제출서류

채용 분야	필수 제출서류(응시자격)	기타 제출서류(해당자)
사무·기술 보조	• (일반-과천·부산경남·제주) 없음 • (장애인-과천) 장애인 관련 법률에 의한 장애인 증명서(소득세법상 장애인증명서 제외) - 중증 장애인 경우, 장애인고용공단에서 발급한 중증장애인확인서 추가 제출 - 국가유공장애의 경우, 상이등급이 기재된 국가유공자확인서(본인 대상) 또는 보훈보상대상자(본인 대상) 확인서 제출 • (국민기초생활수급자-과천) 국민기초생활수급자 증명서 및 사회보장급여결정 통지서(지원자 본인 명의 발급, 수급기간 명시) 및 가족관계증명서(상세) • (다문화가족-과천) 사례 ① 결혼이민자로서 귀화허가를 받은 본인, 본인의 배우자, 본인의 직계비속 중 자녀 : 가족관계증명서(상세), 혼인관계증명서, 기본증명서(상세, 前 국적 표시), 국적취득 사실 증명서(국적 취득 당시의 국적법에 의해 국적취득 사실증명서 발급이 불가할 경우, 제적등본 제출) 사례 ② 결혼이민자로서 귀화를 하지 않은 본인, 본인의 배우자, 본인의 직계비속 중 자녀 : 가족관계증명서(상세), 혼인관계 증명서, 외국인 등록 사실 증명서 • (자립준비청년-과천) 자립수당수급자확인서 또는 사회보장급여(동 자립수당) 통지서 또는 보호시설 퇴소확인서 또는 보호종료확인서(2020.10.1.이후 대상자)	우대사항(사회형평, 영어 말하기, 일경험, 한국어, 한국사, 직무 관련 자격증 등) 자격증빙

채용 분야	필수 제출서류(응시자격)	기타 제출서류(해당자)
	– 정부24, 복지로 또는 시군구 민원센터 · 개별 읍면동 주민센터 또는 아동복지시설 · 가정위탁 지원센터 등 발급분(퇴소일자 확인할 수 있어야 함) • (경력보유(단절)여성-과천) 국민연금 가입자 가입증명 또는 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험가입증명서(고용보험자격이력내역서), 본인 명의 가족관계증명서(상세), 주민등록등본(상세), 혼인관계증명서 • (한부모가정-과천) 한부모가족증명서(본인 명의로 발급, 선정일자 명시) 및 사회보장급여결정 통지서(지원자 본인 발급, 지원기간 명시) • (북한이탈주민-과천) 북한이탈주민등록 확인서	
말산업 전문	• (일반-과천 · 부산경남 · 제주 · 원당 · 장수) 말산업 전문인력 양성기관 관련학과 졸업(예정)증명서 또는 말산업 관련 자격증* 사본 * 전문스포츠지도사(승마), 생활스포츠지도사(승마), 말조련사, 재활승마지도사, 승마지도사 중 1개 이상	우대사항(사회형평, 영어 말하기, 일경험, 한국어, 한국사 등) 자격증빙
AI · 빅데이터 전문	• (장애인-재택) ① 장애인 관련 법률에 의한 장애인 증명서(소득세법상 장애인증명서 제외) – 중증 장애인으로 선택한 경우, 장애인고용공단에서 발급한 중증장애인확인서 추가 제출 – 상이등급 기준 해당자의 경우, 국가유공자확인서 또는 보훈보상대상자 확인서 추가 제출 ② 정보처리기사, 빅데이터분석기사, ADP(데이터분석전문가), ADsP(데이터분석준전문가), AICE Associate, Professional 中 1개 이상 자격증 사본	우대사항(사회형평, 영어 말하기, 일경험, 한국어, 한국사, 직무 관련 자격증 등) 자격증빙
불법단속	• (장애인-재택) 장애인 관련 법률에 의한 장애인 증명서(소득세법상 장애인증명서 제외) – 중증 장애인으로 선택한 경우, 장애인고용공단에서 발급한 중증장애인확인서 추가 제출 – 상이등급 기준 해당자의 경우, 국가유공자확인서 또는 보훈보상대상자 확인서 추가 제출	우대사항(사회형평, 영어 말하기, 일경험, 한국어, 한국사, 직무 관련 자격증 등) 자격증빙

○ 제출 서류별 세부기준

사 회 형 평 (자격)		
구 분	세 부 기 준	제 출 서 류
취업지원(보훈) 대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 가점 대상자	- 취업지원대상자 증명서(용도, 가점비율, 제출처 명시) - 상이등급 기준 해당자의 경우, 국가유공자확인서 또는 보훈보상 대상자 확인서 추가 제출
장애인 등록자	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 동법 시행령 제3조에 따른 장애인 ※ 중증의 경우, 중증장애인확인서 발급 가능 여부 사전에 반드시 확인, 중증 장애인확인서 발급 대상이 아님에도 불구하고, 중증 장애인으로 입사지원서에 기재하여 불합격 처리되는 사례가 발생할 수 있으니 주의	- 장애인 관련 법률에 의한 장애인 증명서(소득세법상 장애인증명서 제외) - 중증 장애인으로 선택한 경우, 장애인고용공단에서 발급한 중증장애인확인서 추가 제출 - 상이등급 기준 해당자의 경우, 국가유공자확인서 또는 보훈보상대상자 확인서 추가 제출
국민기초생활수급자	「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 본인 또는 대상가구의 구성원으로서 공고마감일('26.5.15.) 기준 수급기간이 계속하여 2년(730일)이상인 자	- 국민기초생활수급자 증명서 및 사회보장급여결정 통지서(지원자 본인 명의 발급, 수급기간 명시) 및 가족관계증명서(상세) * 생계, 주거, 교육, 의료급여 중 한 가지 이상의 급여를 받는 자
북한이탈주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 따른 북한이탈주민	북한이탈주민등록 확인서
다문화 가족	「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족 구성원(대상자, 대상자의 배우자, 대상자의 직계비속 중 자녀)	- 결혼이민자로서 귀화허가를 받은 본인, 본인의 배우자, 본인의 직계비속 중 자녀 : 가족관계 증명서(상세), 혼인관계증명서, 기본증명서(상세, 前 국적 표시), 국적취득 사실 증명서(국적 취득 당시의 국적법에 의해 국적취득 사실증명서 발급이 불가할 경우, 제적등본 제출) - 결혼이민자로서 귀화를 하지 않은 본인, 본인의 배우자, 본인의 직계비속 중 자녀 : 가족관계 증명서(상세), 혼인관계 증명서, 외국인 등록 사실 증명서

사 회 형 평 (자 격)		
구 분	세 부 기 준	제 출 서 류
경력보유(단절)여성	「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」 제2조에 따라 공고마감일('26.5.15.)까지 계속하여 혼인·임신·출산·육아 등의 사유로 1년(365일) 이상 경제활동을 중단하였거나 경제활동을 한 적 없는 여성 * 1) 여성으로, 2) 주민등록등본을 통해 배우자 또는 자녀가 존재하고, 3) 공고마감일('26.5.15.) 기준 고용보험 또는 건강보험 증명서 상 직장 이력이 1년(365일) 이상 계속하여 존재하지 않는 경우에 한함	국민연금 가입자 가입증명 또는 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험가입증명서(고용보험자격이력내역서), 본인 명의 가족관계증명서(상세), 주민등록등본(상세), 혼인관계증명서
자립준비청년 (보호종료아동)	공고마감일('26.5.15.) 기준 「아동복지법」 제16조 및 제16조의3에 따라 보호조치가 종료되거나 해당 보호시설을 퇴소한 자	- 자립수당수급자확인서 또는 사회보장급여(동 자립수당) 통지서 또는 보호시설퇴소확인서 또는 보호종료 확인서 (2020.10.1.이후 대상자) - 정부24, 복지로 또는 시군구 민원센터·개별 읍면동 주민센터 또는 아동복지시설·가정위탁지원센터 등 발급분(퇴소일자 확인할 수 있어야 함)
한부모가정	「한부모가족지원법」 제5조에 따른 지원대상자로서 공고마감일('26.5.15.) 기준 지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년(730일) 이상인 자	한부모가족증명서(본인 명의로 발급, 선정일자 명시) 및 사회보장급여결정 통지서(지원자 본인 발급, 지원기간 명시)
	※ 한부모가정 관련 유의사항 “본인” 이 한부모가족지원법에 따른 「한부모가족증명서」 발급 대상인지 여부를 반드시 사전확인(「한부모가족증명서」 “1. 성명” 란에 본인 이름이 기재되어 발급 가능해야 함) - 한부모가족증명서 발급 가능한 자의 자녀이거나, 소득요건 등의 사유로 한부모가족증명서 발급 대상이 아님에도 불구하고, 한부모가족으로 입사지원서에 기재하여 불합격 처리되는 사례가 발생할 수 있으니 주의	
의사상자	「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자 중 의사자의 배우자 또는 자녀, 의상자* 본인 및 그 배우자 또는 자녀 * 부상등급 제1급~제6급에 한함	의사자 유족증 또는 의상자증 사본 또는 의사상자 증명서(채용시험 가점비율이 기재되어 있어야 함) 중 하나를 가족관계증명서(상세)와 함께 제출

직 무 역 량 (자격 · 면허 · 경력 · 경험)	
영어 말하기 성적 소지자	• 영어 말하기 성적표 원본(원서 접수 시 어학성적 평가용으로 입력한 정보와 동일하여야 함) * 국가공무원 채용 시스템 입력 유효 성적의 경우, ‘어학성적 사전등록 확인서’ 제출 및 생년월일 별도 기재 필요함(자격 진위 확인 용도 외 활용되지 않으며, 평가위원 등에게 제공되지 않음)
기관 청년 일경험 프로그램(인턴형) 수료자	• 고용노동부 발행 일경험 프로그램 수료증 (기업명에 한국마사회가 표기된 경우에 한해 인정)
한국어 · 한국사 및 IT 관련 자격증	• 자격증 사본 일체 * 자격증과 동일한 효력을 인정하는 취득확인서 대체 제출 가능
아이디어 경진대회 입상자	• 증명서 제출 불요(자체 확인)
2025년 청년정원학교 수료자	• 증명서 제출 불요(자체 확인)
말산업 관련 자격증	• 자격증 사본 일체(전문스포츠지도사(승마), 생활스포츠지도사(승마), 말조련사(농림부), 재활승마지도사(농림부), 승마지도사(마사회) 중 1개 이상) * 자격증과 동일한 효력을 인정하는 취득확인서 대체 제출 가능
말산업 전문인력 양성기관 말 관련 지정학과 재학생 또는 졸업예정자	• 말산업 전문인력 양성기관 재학 · 휴학자 : 재학(휴학)증명서 • 말산업 전문인력 양성기관 졸업예정자 : 졸업예정증명서
「제대군인법」에 의한 응시연령 상한 연장 대상자	• 주민등록초본(병역사항 포함) 및 병적 증명서(성명, 생월일 등 모두 표출)

- 1) 취업지원대상자 증명서, 장애인 증명서, 국민기초생활수급자 증명서, 북한이탈주민등록확인서, 국적취득사실증명서, 외국인등록사실증명은 ‘**문서확인번호**’가 명시된 **정부24(www.gov.kr) 발급분만 인정**하며, 진위확인을 위해 공고일(‘26.5.1.) 이후 온라인을 통해 발급한 서류로 제출
- 2) 증빙자료 제출 시 주민등록번호는 삭제 후 제출 (블라인드 채용에 따라 제대군인법 청년 연령 연장 대상자 외 만 34세 이하 해당 여부는 최종합격 이후 확인하며, 최종합격 이후 기재사실과 증빙 내용이 다를 경우 불합격 처리)
- 3) 서류 미비자에 대해 합격자 발표 전까지 1회에 한해 보완을 요청할 수 있으며, 재차 미비 시 불합격 처리
- 4) 자격 · 면허 · 경력 증빙은 공고마감일(‘26.5.15.) 기준 최종 취득 및 유효한 증빙에 한해 인정

7. 유의사항

□ 블라인드 채용 관련 사항

- 우리회는 블라인드 채용 가이드라인을 준수합니다. 제출 서류는 자격 및 우대요건 등의 진위 확인을 위해서만 활용되며, 심사위원 등에게는 제공되지 않습니다.
- 채용 전(全) 과정에서 이름, 학교명, 가족관계, 출신지 등을 직·간접적으로 드러낼 경우 불이익을 받을 수 있으니, 각별히 유의해 주시기 바랍니다.

□ 입사지원 관련 사항

- 입사지원 시 응시자격 충족여부 및 작성요령을 반드시 숙지하고, 오기재 또는 미기재로 인한 불이익이 없도록 신중을 기하시기 바라며 작성 불량자는 내부기준에 따라 불합격 처리될 수 있습니다.
- 입사지원서는 지원서 접수 마감 시간 전까지 수정 가능하며, 응시원서 등의 기재 잘못 또는 누락, 연락불능으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 서류전형은 지원자가 입력한 내용만으로 합격자 결정을 하며, 각종 증빙서류는 서류전형 합격자에 한하여 추후 수취 및 확인합니다.
- 자격요건 및 우대사항은 증명서 제출분에 한하여 인정됩니다.
- 입사지원시 기재사항이 허위 혹은 위·변조임이 판명될 경우 합격 취소는 물론 우리회 채용에서 향후 응시자격이 제한됩니다.
- 최종 합격자 통지 후에도 기관 규정상 임용 결격사유에 해당하거나, 허위사실이 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

□ 전형별 운영 관련 사항

- 면접전형 시 공인신분증(주민등록증(또는 주민등록증 발급신청확인서), 유효기간 만료 전 여권(주민번호 미표기 여권은 여권정보증명서 함께 지참), 운전면허증, 사진 및 주민번호가 표기된 장애인 등록증(복지카드), 청소년증 또는 유효기간 내 청소년증 발급신청 확인서(17세 미만 한정)에 한함), 국가보훈등록증(실물)을 반드시 지참하여야 합니다.

- 채용분야 간 또는 동일분야 내 중복지원은 불가하며, 중복지원 시 탈락처리 됩니다.
- 채용 분야별·단계별로 채용 적격자가 없다고 판단될 때에는 모집인원을 선발하지 않거나 모집인원 이하로 선발할 수 있습니다.
- 기관 사정에 따라 전형일정, 장소 등이 변경될 수 있으며 각 전형 단계별 합격자 발표 및 추후 일정 안내는 한국마사회 채용 홈페이지 (<https://kra.careerlink.kr>)에서 공지할 예정입니다.
- 채용비리로 피해자 발생 시 기관 피해자 구제절차에 의거 구제받을 수 있습니다.

□ 장애인 편의 지원 붙임4 참조

- 시각·지체·뇌병변·청각장애 등 외부 신체장애로 인해 면접응시에 어려움이 있는 자는 면접 시행 전 신청을 통해 보조인력 등 편의 제공 가능합니다.

□ 채용 청탁 금지 안내

- 본인 또는 타인의 부당·위법한 방식으로 합격한 사실이 확인되거나, 채용 관련 청탁자, 비위연루자는 관련 법령·규정에 따라 처리되며, 향후 5년간 한국마사회 및 공공기관 채용시험의 응시자격이 제한될 수 있으며, 합격 또는 임용 후 부정한 행위가 발견되었을 때는 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.

- 채용 관련 문의사항은 채용 홈페이지(<https://kra.careerlink.kr>) 1:1 문의게시판 또는 채용 콜센터(☎031-8019-5186, 월~금, 09:30~18:00)로 문의하시기 바랍니다.

- 중복 및 유사질문이 많으므로 채용공고 및 입사지원서 작성가이드를 충분히 숙지하시고, 기타 문의사항은 채용 홈페이지의 채용 FAQ를 확인하시기 바랍니다.

2026. 5. 1.

붙임1

사업장 소재지

구 분	모집분야	인 원	주 소 지
과 천	사무 · 기술보조	18명	경기도 과천시 경마공원대로 107
	말산업 전문	9명	
부 산 경 남	사무 · 기술보조	2명	부산광역시 강서구 가락대로 929
	말산업 전문	2명	
제 주	사무 · 기술보조	6명	(경마공원) 제주특별자치도 제주시 애월읍 평화로 2144
	말산업 전문	1명	(목장) 제주특별자치도 제주시 조천읍 남조로 1660
원 당	말산업 전문	2명	경기도 고양시 덕양구 서삼릉길 233-112
장 수	말산업 전문	2명	전라북도 장수군 육십령로 764-5

※ 장수 외 숙소 제공 불가하므로 통근 가능 여부 필히 확인 후 지원

※ AI · 빅데이터 전문, 불법단속 분야는 재택 근무가 원칙이나 필요 시 과천으로
출근 가능해야 함

붙임2

결격 사유 [한국마사회 인사규정 제10조]

- ☐ 피성년후견인*
- ☐ 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- ☐ 금고 이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 금고 이상 형의 집행유예를 선고 받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 금고 이상 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
- ☐ 징계면직의 처분을 받고 5년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 「병역법」 제76조에 따른 병역의무를 불이행한 사람
- ☐ 신체 또는 정신상의 장애로 직무를 감당할 수 없다고 인정되는 사람
- ☐ 자격상실 또는 자격정지의 형을 선고받고 그 자격이 상실 또는 정지된 사람
- ☐ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조제1항에 따른 비위면직자 등으로서 같은 법 제82조제2항에 따른 기간이 지나지 아니한 사람
- ☐ 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 후 5년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임·면직되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람 (집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- ☐ 본회 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

* 「국가공무원법」 개정사항('21.1.12)을 반영하여, 기관 인사규정 상 결격사유에서 '피한정후견인' 제외

붙임3

말산업 전문인력 양성기관 이수자(예정자) 및 관련 자격증 기준

가. 말산업 전문인력 양성기관 말산업 교육이수(예정)자 세부기준

- 「말산업육성법」 제10조에 의거, 정부가 말산업 전문인력 양성기관으로 지정한 기관의 말 관련학과 졸업(예정)자로서 졸업(예정)증명서를 통하여 해당기관이 양성 기관으로 지정된 지정일자 이후 지정기관 지정학과를 졸업(예정)한 사실을 입증할 수 있는 자

【말산업 전문인력 양성기관 말 관련학과】

지정기관	지정 년도	학 과
서귀포산업과학고등학교	'13년	자영말산업과
경북자연과학고등학교		말산업과(말관리과)
한국경마축산고등학교 (마이스터고)		말산업과
발안바이오과학고등학교	'15년	레저동물산업과(말전공)
한국말산업고등학교	'16년	말산업육성과
한국마사고등학교		말산업인재학과
전주기전대학	'13년	말산업스포츠재활과
성운대학교	'14년	말산업과
신경주대학교(서라벌대학교)		말산업학과(마사과)
제주한라대학교		마산업자원학과, 마사학과

* 학과명 변경 등의 경우, 지정과정 및 지정학과에 해당 여부를 증빙서류 등을 통해 입증해야 함

나. 말산업 전문 분야 응시자격 인정 자격증

- 전문스포츠지도사(승마), 생활스포츠지도사(승마), 말조련사(농림축산식품부), 재활승마지도사(농림축산식품부), 승마지도사(한국마사회) 중 1개 이상

붙임4

장애인 응시자 편의제공 신청서 양식

편의지원은 면접전형 시 제공되는 사항으로, 입사지원 시 사전 신청한 사람에 한해 제공 가능

신청인	성명		생월일	
	장애유형		장애등급(정도)	
1. 신청인의 장애 정도				
* 구체적인 장애 유형과 정도에 관하여 설명해주시시오				
2. 편의제공을 희망하는 항목에 체크하시기 바랍니다. (해당란에 V 체크하시기 바랍니다.)				
편의지원 항목			신청란	
☐ 보조공학기기 지참 허용			V	
☐ 활동(이동) 보조인력				
☐ 기타				
3. 상기 표기한 편의지원 항목과 관련하여 지원제공의 필요성 및 제공받고자 하는 구체적인 서비스를 기재해주시기 바랍니다.				
* 지원제공의 필요성이 적절하지 못할 경우 편의 제공이 어려울 수 있으며, 기타 항목을 선택하신 경우 기관의 물적·인적 사정에 따라 제공될 수 없는 경우도 있습니다.				
신청인은 위와 같은 편의제공을 신청합니다.				
20 . . . 신청인 (서명 또는 날인)				

붙임5

자기소개서 작성항목

1

지원하신 분야를 수행하기 위해 그동안 어떠한 역량(지식, 기술, 경험 등)을 개발해 왔는지 구체적으로 설명하고, 인턴 기간 동안 이루고자 하는 목표는 무엇인지 기술해 주세요. (400~600자)

2

다른 사람들과 협력하여 성과를 낸 경험에 대해 설명해 주세요. 그 과정에서 본인이 맡은 역할은 무엇이었으며, 성과를 내기 위해 어떠한 노력을 했는지 구체적으로 기술해 주세요. (400~600자)

3

스스로 도전적인 목표를 세우고 이를 달성하기 위해 노력했던 경험을 서술하고, 그 결과와 관계없이 해당 과정에서 배우고 느낀 점을 구체적으로 기술해 주세요. (400~600자)

붙임6

자기소개서 부적격 여부에 대한 심사·판정 기준

구 분	위반 사항
공란 및 최소 분량 미달	• 자기소개서 문항 중 한 항목 이상을 기재하지 않는 경우
	• 자기소개서 항목별 최소분량(400자) 미달(띄어쓰기 포함)
질문과 무관한 내용 작성	• 질문과 무관한 답변 또는 의미없는 문자 입력(특정 문장이 아닌 항목 전체에 대한 내용을 기준으로 판단함) ex) ㄱㄱㄱㄱㄱㄱㄱㄱㄱ, 노래가사 등 질문과 전혀 무관한 내용 작성
중복 작성	• 자기소개서 두 항목 이상의 문구나 내용이 90% 이상 동일한 경우 • 자기소개서 문항 중 한 항목 이상 특정 문장 또는 단어만을 반복하는 경우 ex) 한국마사회, 한국마사회... / 저는 000입니다. 저는 000입니다.
타 기관명 기재	• 한국마사회를 지칭할 때 타 기관명 기재

☞ 위 항목 중 한 개 이상에 해당하는 경우 서류전형 부적격으로 인한 불합격 처리

한국마사회장 귀하

붙임8

채용서류 반환청구서 양식

채용서류 반환청구서		
접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		
「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다. 년 월 일 청구인 (서명 또는 인) 한국마사회장 귀하		
공지사항		
1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14 일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다. 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사 업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다. 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.		